

OGGETTO: Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - Istituzione ufficio Privacy. Provvedimenti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore Amministrativo, e con contestuale ed espresso parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità;

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (*General Data Protection Regulation*, o GDPR), applicabile in tutti gli Stati membri dell'Unione Europea a partire dal 25 maggio 2018, nell'affrontare il tema della tutela dei dati personali attraverso un approccio basato principalmente sulla valutazione dei rischi sui diritti e le libertà degli interessati, attribuisce ai Titolari del trattamento (nel caso, a questa Azienda USL) il potere di adottare le misure che ritiene più idonee ed opportune per garantire la protezione dati personali;
- il "*sistema privacy*" delineato dal GDPR implica la necessità di infondere nell'organizzazione aziendale la piena consapevolezza dei rischi inerenti ai trattamenti, nonché l'affermazione di una cultura della protezione dei dati quale parte integrante dell'intero asset organizzativo, con particolare attenzione alle categorie particolari di dati, tra i quali quelli relativi alla salute;

Richiamata la delibera del Direttore Generale n.16/2018 avente ad oggetto "Costituzione del Comitato Aziendale per la gestione degli aspetti applicativi connessi a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 - e per quanto innovato - dal Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei dati o GDPR n. 2016/679.", con la quale, alla luce della fusione dell'Azienda Usl di Reggio Emilia e dell'Azienda Ospedaliera Santa Maria Nuova, ai sensi della Legge Regionale E.R. n.9/2017, si determinava l'istituzione di un gruppo di lavoro multidisciplinare vocato ad aggiornare ed uniformare tutte le attività che fin dal secondo semestre 2003 erano state poste in essere in ottemperanza al dettato normativo allora vigente e concernente la protezione dei dati personali;

Preso atto della delibera del Direttore Generale n.145/2018, all'oggetto "Determinazioni in merito alla protezione dei dati personali all'interno della Azienda Usl di Reggio Emilia, alla luce del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento (UE) generale sulla protezione dei dati n. 2016/679", con la quale si provvedeva a perfezionare e unificare l'esistente schema di regolamento per il trattamento e la tutela dei dati personali all'interno dell'Azienda Usl di Reggio Emilia-IRCCS, ai sensi della Legge Regionale E.R. n.9/2017, avendo tuttavia presente i nuovi principi già inseriti nel regolamento europeo;

Considerata la deliberazione n. 202/2018 che ha effettuato una prima ricognizione delle decisioni prese e delle attività svolte in applicazione della nuova normativa europea, tenendo altresì conto di quanto previsto dallo schema di decreto legislativo di adeguamento del quadro normativo nazionale alle disposizioni del suddetto GDPR, testo peraltro attualmente all'esame delle competenti commissioni parlamentari per il relativo parere e, pertanto, non ancora approvato in via definitiva;

Richiamato inoltre il verbale della seduta del Comitato Privacy del 18/05/2018, nel quale, tra i diversi adempimenti inerenti il mandato ricevuto, è definito di proporre al Titolare l'istituzione di un ufficio privacy, il cui responsabile costituisca principale interfaccia per il DPO, per il Comitato Privacy nonché per i referenti dipartimentali che verranno nominati, con compiti, tra gli altri, di creare un raccordo tra le varie strutture aziendali affrontando le tematiche privacy specifiche e trasversali;

Vista la nota del Direttore Generale del 21/05/2018, giacente in atti, nella quale si conferma l'istituzione dell'ufficio privacy, specificando che, trattandosi di funzione strategica in ambito aziendale, il Responsabile, per la funzione ricoperta e la rilevanza strategica, è invitato permanente alle riunioni del Board di Direzione Strategica, per gli aspetti rilevanti di programmazione;

Riconosciuta l'importanza strategica della funzione e la rilevante attualità del tema, anche alla luce delle nuove linee di programmazione sanitaria regionale e del nuovo atto aziendale ormai prossimo all'adozione, che prevedono entrambi, una particolare attenzione alla protezione dei dati;

Ritenuta pertanto più coerente con il contesto che si sta profilando sul tema specifico l'afferenza della funzione in Staff al Direttore Generale, rispetto ad una prima collocazione all'interno del Dipartimento Amministrativo;

Ricordato che detta funzione, in via generale e non esaustiva sarà chiamata a garantire le attività previste nella citata deliberazione n. 202/2018;

Valutata oggi la necessità di procedere ad individuare il responsabile della predetta funzione, in considerazione dei numerosi adempimenti da presidiare con l'entrata in vigore della nuova normativa europea e nelle more della revisione organizzativa in corso all'interno dell'Azienda che potrà meglio e più compiutamente definire competenze ed assetti anche nella materia di che trattasi;

Ritenuto di individuare nella dr.ssa Barbara Gilioli, Collaboratore Amministrativo già componente del Comitato Privacy Aziendale, in possesso dei requisiti di competenza ed esperienza necessari per l'assolvimento dei compiti propri dell'incarico in argomento, il funzionario cui conferire l'incarico di natura fiduciaria, a far data dall'adozione della presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espresso ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

- 1) Di confermare, con la presente deliberazione, l'istituzione dell'ufficio Privacy aziendale;
- 2) Di modificare, per le motivazioni espresse in premessa, il dispositivo di cui alla deliberazione n. 202/2018, relativamente all'allocazione della funzione in argomento, prevedendo la sua afferenza in posizione di Staff alla Direzione Generale;
- 3) Di individuare quale responsabile dell'ufficio Privacy la dr.ssa Barbara Gilioli, funzionario amministrativo cui conferire l'incarico di natura fiduciaria, già componente del Comitato Privacy Aziendale, in possesso dei requisiti di competenza ed esperienza necessari per l'assolvimento dei compiti propri dell'incarico di che trattasi, a far data dall'adozione della presente deliberazione e nelle more della revisione organizzativa in corso all'interno dell'Azienda che potrà meglio e più compiutamente definire competenze ed assetti anche nella materia di che trattasi;
- 4) Di dare atto che il responsabile, per la funzione ricoperta e la rilevanza strategica, è invitato permanente alle riunioni del Board di Direzione Strategica, per gli aspetti rilevanti di programmazione;
- 5) Di individuare quale responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/90 la dr.ssa Stefania Gherri, Direttore del Servizio Affari Generali;

- 6) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario, al Direttore delle Attività Socio Sanitarie, ai Distretti Aziendali, al Presidio Ospedaliero, ai Dipartimenti di Sanità Pubblica/Salute Mentale e Dipendenze Patologiche/Farmaceutico/Cure Primarie Aziendale, alle Funzioni di Staff, ai Programmi Aziendali, ai Servizi Amministrativi, ai Servizi Tecnici, al Direttore Scientifico IRCCS, alla Direzione delle Professioni Sanitarie.

Letto, approvato e sottoscritto

Firma apposta digitalmente da:
Il Direttore Generale
Dott. Fausto Nicolini

Sulla presente delibera hanno espresso il parere favorevole:

Firma apposta digitalmente da:
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Cristina Marchesi

Firma apposta digitalmente da:
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Eva Chiericati

**Documento firmato digitalmente e archiviato nel rispetto della normativa vigente.
Il presente documento e' una copia elettronica del documento originale
depositato presso gli archivi dell'A.U.S.L. di Reggio Emilia.**

82-D9-5F-4A-59-17-EA-3C-1E-F8-94-5A-4F-EA-DC-98-FD-1A-E8-51

CADES 1 di 3 del 19/06/2018 12:02:41

Soggetto: EVA CHIERICATI

S.N. Certificato: 04AE 0129 CC77 D95A

Validità certificato dal 21/12/2017 13:03:05 al 20/12/2023 13:03:05

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

CADES 2 di 3 del 19/06/2018 12:55:03

Soggetto: CRISTINA MARCHESI

S.N. Certificato: 6D1F B691 906E ABA9

Validità certificato dal 21/12/2017 13:31:57 al 20/12/2023 13:31:57

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

CADES 3 di 3 del 19/06/2018 13:58:33

Soggetto: FAUSTO NICOLINI

S.N. Certificato: 423B F4C0 1188 3F70

Validità certificato dal 21/12/2017 13:40:38 al 20/12/2023 13:40:38

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT
